

**Acta No. 22**  
**Sesión Ordinaria del CTCP**  
**Bogotá D.C., 27 de abril de 2026**  
**Hora: 9:00 am**  
**Modalidad: Formato presencial**

**Acuerdo No. 22**

**Asistentes:**

<b>Nombre y Apellidos</b>	<b>Entidad representada</b>	<b>Asistencia</b>
Jairo Enrique Cervera Rodríguez	Consejero CTCP – Presidente Ad Hoc	Presencial
Sandra Consuelo Muñoz Moreno	Consejera CTCP	Presencial
Jorge Hernando Rodríguez Herrera	Consejero CTCP	Presencial
Flor de Luz Vélez Correa	Abogada – Profesional de apoyo CTCP – Secretaría Técnica	Presencial
Jorge Andrés Patiño Jiménez	Profesional de apoyo CTCP	Presencial
Mauricio Ávila Rincón	Profesional de apoyo CTCP	Presencial
Miguel Ángel Díaz Martínez	Profesional de apoyo CTCP	Presencial
Michel Julieth Herrán Saldaña	Profesional de apoyo CTCP	Presencial
Viviana Andrea Chamorro Futinico	Profesional de apoyo CTCP	Presencial

**Orden del día**

1. Verificación del quorum
2. Consideración y aprobación del orden del día

**I. Acuerdos**

3. Aprobación del Acta No. 21 del 21 de abril de 2026
4. Sala ampliada con los profesionales de apoyo
5. Respuesta a derechos de petición – revisión de términos internos
6. Invitación institucional a UNIMINUTO – Sede Soacha

**II. Informativos**

7. Actualización de los compromisos registrados en las actas de Sala General
8. Participación en el “April 2026 IFASS event” en formato virtual
9. ISSB: documento sobre naturaleza
10. Avances del plan de comunicaciones

## Desarrollo del orden del día

### 1. Verificación del quorum

El consejero presidente Ad hoc de la Sala General da inicio a la sesión, constatando previamente la existencia del quorum requerido para deliberar y decidir.

### 2. Consideración y aprobación del orden del día

El consejero presidente Ad hoc somete a consideración de los miembros de la Sala General el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad.

## I. Acuerdos

### 3. Aprobación del Acta No. 21 del 21 de abril de 2026

El consejero Jairo Cervera da lectura y somete a consideración el acta No. 21.

Tras revisar en Sala la sustentación de cada uno de los temas indicados en los numerales del orden del día de dicha reunión, conforme a lo allí considerado y acordado, los consejeros formulan sus comentarios y se procede a incorporar los ajustes correspondientes. En consecuencia, una vez efectuadas las modificaciones pertinentes, se imparte aprobación por unanimidad al texto definitivo del acta.

### 4. Sala ampliada con los profesionales de apoyo

Los profesionales de apoyo (contratistas) del Consejo Técnico de la Contaduría Pública (CTCP) presentan, de manera individual, el resumen de las actividades realizadas durante el año y hasta la fecha de la sesión.

Una vez escuchadas las intervenciones, la Sala considera que cuenta con información suficiente respecto de los puntos expuestos y acuerda que la participación en comités técnicos deberá soportarse mediante un reporte oportuno, en el cual se destaque la utilidad y los aportes de los temas tratados para el CTCP, con el fin de que dicho soporte haga parte del informe de actividades del contratista.

### 5. Respuesta a derechos de petición – revisión de términos internos

El consejero Jairo Cervera propone revisar los términos internos de respuesta a los derechos de petición en su modalidad de consulta, en atención al modelo de trabajo interno determinado en el Acta No. 14.

Tras revisar el procedimiento interno de respuesta a las consultas, la Sala ratifica los términos de ocho (8) días hábiles para que el profesional de apoyo (contratista) proyecte el documento y de cinco (5) días hábiles para su revisión y aprobación por parte del consejero ponente.

Se acuerda que, para la etapa de revisión jurídica (en prueba), se contará con cuatro (4) días hábiles, así: los dos (2) primeros días a cargo de la profesional de apoyo Flor Vélez (contratista) y los dos (2) días restantes a cargo del consejero Jorge Rodríguez, quien remitirá el documento para la revisión final por parte del consejero no ponente.

#### *6. Invitación institucional a UNIMINUTO – Sede Soacha*

El consejero Jairo Cervera informa que recibió invitación del señor Luis Antonio Hernández González, responsable de UNIMINUTO – Sede Soacha, en representación de la Facultad de Ciencias Contables y Empresariales y de la Coordinación de Contaduría Pública de la Corporación Universitaria Minuto de Dios (UNIMINUTO), para participar en calidad de expositor sobre temáticas propias del quehacer contable y la actualidad profesional de la Contaduría Pública.

Luego de analizar la invitación, la Sala aprueba la participación del consejero Jairo Cervera y, en atención a las actividades de carácter gubernamental presentadas durante el último mes que involucran directamente al CTCP, define como modalidad preferente la participación virtual el martes 12 de mayo, en el horario de 6:30 p. m. a 7:30 p. m.

Sin perjuicio de lo anterior, la Sala acuerda proponer como alternativa la realización de la actividad de manera presencial en las instalaciones del CTCP, en fecha y horario previamente acordados, en caso de resultar viable, con el fin de mantener a los miembros del CTCP disponibles y cercanos al MINCIT para atender cualquier eventualidad.

En consecuencia, el consejero Cervera remitirá la comunicación correspondiente al señor Hernández.

## **II. Informativos**

#### *7. Actualización de los compromisos registrados en las actas de Sala General*

Los consejeros informan a la secretaría técnica el estado (pendiente, en curso o finalizado) de los compromisos consignados en la matriz de tareas registradas en las actas de Sala General. El documento es actualizado en sesión.

#### 8. Participación en el "April 2026 IFASS event" en formato virtual

El consejero Jairo Cervera informa que, durante los días 21 al 23 de mayo, a partir de las 6:00 p. m. (hora de Colombia), participará de manera virtual en el "April 2026 IFASS event – Melbourne, Australia", con el propósito de conocer los desarrollos internacionales relacionados con las agendas técnicas del IASB y del ISSB, así como las discusiones relevantes para el proceso de convergencia normativa que adelanta el CTCP.

#### 9. ISSB: documento sobre naturaleza

La consejera Sandra Muñoz informa que, con fundamento en los desarrollos del TNFD, la IFRS Foundation, a través del ISSB, tenía previsto emitir un estándar sobre naturaleza; sin embargo, tras considerar diferentes aspectos y jurisdicciones, se decidió publicar un "Documento de Práctica", el cual servirá como guía para apoyar la NIIF S1 y orientar futuros desarrollos en esta materia.

#### 10. Avances del plan de comunicaciones

El profesional de apoyo Jorge Patiño (contratista) informa sobre los avances del plan de comunicaciones del organismo, particularmente respecto de los siguientes compromisos:

**Universidad de Cartagena.** La universidad visitará al CTCP el 20 de mayo a partir de las 2:30 pm y hasta las 4:30 p.m.

**Universidad Surcolombiana.** La universidad visitará al CTCP el 21 de mayo a partir de las 9:30 am y hasta las 12:00 p.m.

**Fundación Universitaria Horizonte.** El señor John Jairo Espinoza Velásquez solicita al CTCP atender su visita y la de cuatro (4) estudiantes el día 8 o 15 de mayo. La Sala decide invitar a la Fundación Universitaria Horizonte a participar en el evento que se llevará a cabo en la Universidad Central el 8 de mayo.

**Universidad Central.** Se avanzó con la elaboración de las piezas gráficas definitivas y el formulario de inscripción. Está pendiente la reunión con las personas de la Universidad para la aprobación y posterior distribución.

### Tablero de control – Compromisos registrados en el acta

Responsable	Actividad
Jairo Cervera	Coordinar la modalidad de la exposición con el señor Hernández de UNIMINUTO – Sede Soacha. (Numeral 6)
Consejeros	Atender la visita de la Universidad de Cartagena el 20 de mayo. (Numeral 10)
Consejeros	Atender la visita de la Universidad Surcolombiana el 21 de mayo. (Numeral 10)
Jorge Patiño	Invitar al señor John Jairo Espinoza (Fundación Universitaria Horizonte) al evento en la Universidad Central el 8 de mayo. (Numeral 10)

Agotados los puntos previstos en el orden del día, el consejero presidente Ad hoc levanta la sesión siendo la 4:05 p.m.

En constancia firman,



**JAIRO ENRIQUE CERVERA RODRÍGUEZ**  
Presidente Ad Hoc



**FLOR DE LUZ VÉLEZ CORREA**  
Secretaría